

رائدات

جمعية رائدات للقيادات الشبابية

ترخيص ٥٢٣١



سياسة إدارة المخاطر

رقم الإصدار: (٠٠١)

تاريخ الاعتماد: ٥ / ٠٦ / ٢٠٢٣ م

جهة الاعتماد: جمعية رائدات للقيادات الشبابية

مقدمة

إدارة المخاطر هي جزء أساسي من استراتيجية جمعية رائدات للقيادات الشبابية وهي الإجراءات التي تتبعها لمواجهة الأخطار المصاحبة لأنشطتها بهدف تحقيق المزايا المستهدفة لكل البرامج والمشاريع. والتركيز الأساسي لإدارة المخاطر يقوم على التعرف على الأخطار ومعالجتها وفهم الجوانب الإيجابية والسلبية المحتملة لكل العوامل التي قد تؤثر على أداء الجمعية.

مصطلحات

المخاطر: وصف الغموض الذي يكتنف الأحداث والنتائج المستقبلية والتي قد يكون لها تأثير بتعزيز أو إعاقة أي من قيود المشاريع أو الأنشطة وبعبارة أبسط المخاطر هي الأحداث المستقبلية غير المؤكدة وذات أثر.

الوزن: مدى إمكانية حدوث هذه المخاطر.

التقدير: مدى أثر هذه المخاطر في الجمعية حال حدوثها.

إدارة المخاطر: هي العملية التي يمكن من خلالها التوصل لمنع أو تقليل الآثار المترتبة على الأحداث التي تعترض طريق الجمعية والعمل على عدم تكرار حدوثها مستقبلاً وتوفير الموارد اللازمة لذلك.

الهدف من إدارة المخاطر: حماية الجمعية من الآثار السلبية للمخاطر والاستفادة من الفرص المتاحة فيها وإضافة أقصى قيمة مستدامة ممكنة لنشاط الجمعية.

سياسة إدارة المخاطر: هي بيان للنوايا والتوجهات العامة للجمعية فيما يتعلق بإدارة المخاطر.

تحديد مفهوم الخطر والمخاطرة: يعتبر كل حدث مستقبلي يهدد إدارة الجمعية في تحقيق أهدافها خطرًا ينتج عنه عدم رجحية للأصول المستثمرة كالأصول المعنوية من موارد بشرية (متطوعات، موظفات) تزيد تكلفتها بالإضافة إلى احتمال نقص كفاءتها في أداء مهامها، أو تأثر سمعة الجمعية جراء آثار هذا الخطر أو فيما يتعلق بالأصول المادية قد يؤدي الخطر إلى فقدان الجمعية لممتلكاتها، الوسائل، والأجهزة، والمواد، وحقوق العلامات التجارية مما يؤثر سلبًا على دخل الجمعية الناتج عن التبرعات والمنح والشراكات.

تعريف إدارة المخاطر

هو النشاط الإداري الذي يهدف إلى التحكم بالمخاطر وتخفيضها إلى مستويات مقبولة وبشكل أدق هي عملية تحديد وقياس وسيطرة وتخفيض المخاطر التي تواجه الجمعية وتهدف إدارة المخاطر إلى درء الخطر أو الوقاية من عواقبه والعمل على عدم تكراره.

مكونات عمليات إدارة المخاطر

ولكي تكون الإجراءات فعالة يجب أن تكون عملية تصحيحية لرصد النتائج غير المرغوب فيها أو التأكد من عدم تكرارها:

- 1- عملية وقائية تعمم وتنفذ وفقًا للسياسات والإجراءات الوقائية من النتائج غير المرغوب فيها قبل حدوثها.
- 2- عملية استكشافية لتصميم الإجراءات وللتعرف على النتائج غير المرغوب فيها والأخطاء بعد حدوثها.
- 3- مكتوبة وبسيطة وواضحة ومتاحة وذلك بالتأكد من وجودها مع كل موظف وفقًا لطبيعة عمله ومستواه الوظيفي.
- 4- تكون مفهومة وذلك بتدريب العاملين عليها، وذات علاقة ففي حالة تغييرها لابد من توصيلها للعاملين في الجمعية والتدريب عليها، ومنفذة، ومطبقة يجب أن يقوم بها جميع العاملين باتباعها كما هو منصوص عليها.

منهجية إدارة المخاطر

أولاً: وضع دليل موثق لإدارة المخاطر يحتوي على دراسة وتحليل كشف المخاطر التي تواجه الجمعية ومرتب حسب الأولوية التي تم اعتمادها في كشف المخاطر ونماذج التقييم والتحكم في المخاطر.

ثانياً: دراسة الأهداف الاستراتيجية للجمعية والاطلاع على الفرص والتهديدات لتحديد المخاطر التي قد تؤثر على تحقيق الأهداف الاستراتيجية لجمعية رائدات.

ثالثاً: قياس فعالية دليل إدارة المخاطر وكفاءته كالتالي:

- 1- تعميم دليل ونموذج خطة إدارة المخاطر ونموذج تقييم المخاطر على مسؤولي الأقسام لأخذ التغذية الراجعة.
- 2- مراجعة الدليل بناءً على التغذية الراجعة وتعديل المناسب منها.
- 3- تعميم دليل إدارة المخاطر على أقسام الجمعية.

خطوات إدارة المخاطر

- المرحلة الأولى: تحديد المخاطر.
- المرحلة الثانية: تحليل المخاطر.
- المرحلة الثالثة: الاستجابة للمخاطر.
- المرحلة الرابعة: تتبع المخاطر.

المراحل الثلاث الأولى تحدث بالتتابع والمرحلة الرابعة تحدث خلال العملية كلها:

- ١- توضح السياسة تعريف الخطر وإدارة المخاطر والغرض من إدارة المخاطر.
- ٢- تفسر السياسة طريقة الجمعية الخاصة في إدارة المخاطر وتوثيق أدوار ومسؤوليات الأطراف ذات العلاقة.
- ٣- تعتبر سياسة إدارة المخاطر جزء من مهام الرقابة الداخلية للجمعية وترتيبات حوكمتها.
- ٤- تصف السياسة دور إجراء إدارة المخاطر في كامل نظام الرقابة الداخلية وتحدد إجراءات التقارير الرئيسية، وتشرح الإجراء الذي يتم اتخاذه من أجل تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية للجمعية.
- ٥- تعد إدارة المخاطر جزء من نظام الرقابة الداخلية الذي يحتوي على عدد من العناصر التي تعمل مع بعضها على إيجاد طريقة تشغيل فعالة تساعد الجمعية على تحسين الأداء في كافة الجوانب المالية والإدارية، كما تعتبر إدارة المخاطر جزءاً هاماً وضرورياً بالنسبة لعمل الجمعية وليس فقط مجرد مسألة التزام، تتطلب دوراً نشطاً أكثر من مجرد ردة فعل.
- ٦- تراعي إدارة المخاطر كافة عناصر الرقابة الداخلية مثل:
 - الاستراتيجيات والسياسات والإجراءات.
 - خطط الجمعية وميزانياتها.
 - سجلات المخاطر العالية.



رائدات

جمعية رائدات للقيادات الشبابية

دور مجلس الإدارة

- ١- اعتماد سياسة إدارة المخاطر الخاصة بالجمعية.
- ٢- ضبط الإيقاع والتأثير على ثقافة إدارة المخاطر في الجمعية.
- ٣- تحديد الطريقة المثلى للتعاطي مع المخاطر أو مستوى التعرض في الجمعية.
- ٤- الموافقة على القرارات الهامة التي قد تؤثر على أداء الجمعية في مجال إدارة المخاطر وتتلخص مجموعة المخاطر في النقاط أدناه كمثال:

- عدم وجود مصدر دخل ثابت لبناء المشاريع وإعداد ميزانية وارتباطات لها.
- عدم استقرار الموظفين.
- عدم وجود المختص في كل إدارة وعدم وجود عدد كافي من الموظفين في كل قسم من أقسام الجمعية.
- كوارث مثل جائحة كورونا.

آلية عمل إدارة المخاطر بالجمعية:

- ١- رصد مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- ٢- تصنيف مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- ٣- التعامل المستمر مع هذه المخاطر ومحاولة الحد منها.
- ٤- عقد اجتماعات دورية بين رئيس مجلس الإدارة والموظفين لبحث الحالات ومحاولة حلها والحد منها.
- ٥- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة للمشاركة في الحد من هذه المخاطر.

إجراءات التعامل مع الخطر

المصطلح	التفصيل
التحكم في الخطر	تحديد الطرق التي تستخدمها الجمعية لتقليل الخطر وآثاره، ورصد مبلغ ضمن الموازنة للتعامل مع المخاطر.
نقل الخطر	تحويل الخطر إلى جهات أخرى مثل تحويل العمل أو جزء منه إلى جهات أخرى لتقوم بتنفيذه أو تحويله إلى عمل جزئي.
تقليل الخطر	اتخاذ إجراءات فعالة للحد من الخطر تكون محدودة في بعض الحالات، أو تكلفة اتخاذ هذه الإجراءات قد تكون عالية أو مكلفة وفي هذا يكون الإجراء الإداري مطلوب هو مراقبة الخطر والتأكد من أن احتمالية حدوثه أو تأثيره لن تتغير.
معالجة الخطر	معظم حالات الخطر ستكون ضمن هذه الفئة، حيث يتم احتواء الخطر من خلال اتخاذ إجراءات وقائية للتعامل معه وللحد منه.
إنهاء الخطر	يتم اتخاذ بعض الإجراءات التي تزيل الخطر بشكل جذري مثل استخدام طرق مختلفة لتنفيذ العمل، تكنولوجيا مختلفة والتي تجعل الخطر غير موجود.

نطاق معدل النسبة	دلالة النسبة
احتمال حدوثه أو أثره ٨٥ فأعلى	عالية جدًا
احتمال حدوثه أو أثره بين ٧٠-٨٤	عالية
احتمال حدوثه أو أثره بين ٣٥-٦٩	متوسطة
احتمال حدوثه أو أثره بين ١٥-٣٤	منخفضة
احتمال حدوثه أو أثره أقل من ١٥	منخفضة جدًا

مفتاح تقييم درجات الخطر

الاحتمال - التأثير	عالي	متوسط	منخفض
عالي	عالي جدًا	عالي	متوسط
متوسط	عالي	متوسط	منخفض
منخفض	متوسط	منخفض	منخفض جدًا

مفتاح معدل الخطر

الخطر	التأثير	الاحتمال	التقييم النهائي
تسرب الموظفين	متوسط	متوسط	متوسط
الحريق	عالي	منخفض	متوسط
السرقة	متوسط	منخفض	منخفض
عدم وجود موارد ودخل ثاني	عالي	عالي	عالي جدًا

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في الاجتماع الأول
من الدورة الأولى بتاريخ: ٥ / ٦ / ٢٠٢٣ م، الموافق: ١٦ / ١١ /
١٤٤٤ هـ

اعتماد مجلس الإدارة

م	اسم العضوة	المنصب	التوقيع
١	أ. أسماء بنت معلا بن عايض الأحمدى	رئيس مجلس الإدارة	
٢	أ. د. أسماء بنت علي بن مقبل الخطاب	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	أ. حبيبة بنت مصطفى بن علي حافظ	المشرف المالي	
٤	أ. هياء بنت عبد الله بن حمد الحربي	عضو مجلس إدارة	
٥	د. جمعة بنت حامد بن يحيى الزهراني	عضو مجلس إدارة	

رائدات

جمعية رائدات للقيادات الشبابية

